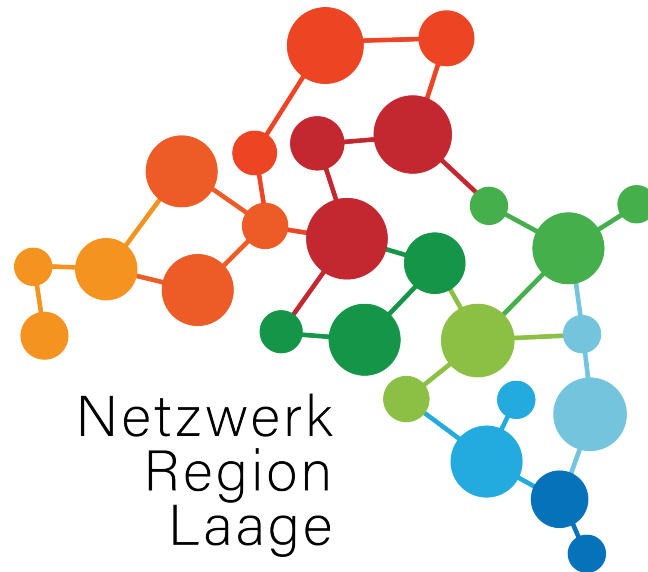


Protokoll - Protokoll Vorbereitung Marktplatzfest // Mi, 21. Februar 2024:

Thema: Herbstmarkt & Marktplatzfest



Datum: 21.02.2024
Ort: Rathaus Laage

Herbstmarkt meets Marktplatzfest am 15.09.2024 Vorbereitungstreffen am 21.02.2024 10

Uhr Anwesende: Birgit Hahn, Christin Zimmermann, Nancy Bänsch, Kristin Herrmann, Johannes Kretschmann, Barbara Mahnke **Versorgung/Infrastruktur:** - Getränkewagen bleiben auch Sonntag stehen - Essenversorgung übernimmt am Sonntag Team Marktplatzfest (zur Not könnten Anbieter*innen von Fr und Sa gefragt werden, ob sie auch So noch mitmachen) - Toilettenwagen vorhanden, *BIRGIT HAHN* kümmert sich - Zelte vom Herbstmarkt (Kaffee-Kuchenverkauf; Bastelzelt) Sonntag leer zur Verfügung - Breesener Straße wird im Bereich Freilichtbühne gesperrt, steht zur Verfügung für große Fahrzeuge der Feuerwehren, DLRG....; sonstige Vereine & CO zunächst auf dem Platz der Freilichtbühne verteilen, dann erst drumherum - GEMA meldet *BIRGIT HAHN* fürs komplette Wochenende an **Werbung:** - Flyer in diesem Jahr dann dreiteilig statt einfach A5: für jeden Tag Programm eine Seite - Wir nutzen zusammen das Layout des Herbstmarktes, aber Logos der Förderungen berücksichtigen - Ob gemeinsame Banner (wie bisher fürs Marktplatzfest) in den Ortsteilen ist noch zu klären - Im RAZ April 24 schon erste Bewerbung, Ankündigung, dass die beiden Veranstaltungen zusammen stattfinden werden: kleiner Text, QR-Code, Anmeldeformular (*JOHANNES & TIN!*) - Anfang Juni soll das Programm für alle Tage insgesamt stehen **Titel/Name:** - Wir möchten, dass beide Veranstaltungen im Namen und Titel auftreten, nicht das eine als Subunterschrift des anderen, sondern gemeinsam - Vorschläge für neuen Namen Marktplatzfest: Fest der Vereine, Engagementfest, Ehrenamtsfest, Demokratiefest... weitere Ideen? – bitte zeitnahe Rückmeldung dazu von *ALLEN* **Zeitlicher Ablauf:** - Ab 9:30 Uhr Aufbau - Ca. 11:30 Uhr gemeinsames kleines Frühstück/Zusammenkommen - 12:00 Uhr Gottesdienst - 13:00 Uhr Eröffnung - Bis ca. 16:30 Uhr Programm - 17:00 Uhr offizielles Ende - Wann den Erzählalon (im kleinen Zirkuszelt) einbauen? Noch zu überlegen **Technik:** - *BIRGIT HAHN* bestellt Technik wie in vergangenen Jahren - *JOHANNES* erstellt Liste über zusätzlich benötigte Technik (für Funkstrecke: Moderation, die herumläuft, Lautsprecher entlang Breesener Str.; Band....) und schickt sie an Birgit Hahn **Programm:** - Netzwerk verschickt an alle im Verteiler Anmeldeformulare - Da es Dopplungen gibt bei den Kitas, die bisher auch Teil des Samstagprogramms des Herbstmarktes waren, spricht *BIRGIT HAHN* mit den Kitas persönlich und klärt sie auf - Team Marktplatzfest kümmert sich selbstständig um das Programm und Lageplan für Sonntag und hält Birgit Hahn mit Protokollen sowie Rückmeldungen über *KRISTIN HERMANN* auf dem Laufenden **Sonstiges:** - RAZ April 24: *JOHANNES* schreibt Text für Transparenz zum Netzwerkkalender-Problem du bewirbt diesen gleichzeitig nochmal