

Protokoll - Protokoll 1. Vorbereitungstreffen für das Marktplatzfest (27.08.2022):

Thema: 1. Vorbereitungstreffen für das Marktplatzfest (27.08.2022)



Datum: 25.03.2022
Ort: Bäckerei Stern

anwesend: Clemens Blankenberg (DLRG), Kathrin Röwert (VS), Matthias Auer (Stadtvertretung), Kristin Herrmann (Stadt), Barbara Mahnke (Kulturbahnhof Laage, Protokollantin)

1. Begrüßung durch Kristin

- erklärt die Idee hinter dem „Marktplatzfest“.
- Vereine, Organisationen und Kirchengemeinden erhalten die Möglichkeit die Engagementmöglichkeiten vorzustellen

2. Informationsphase

- Barbara gibt einen Einblick in den bisherigen Arbeitsstand durch das Netzwerk Region Laage, resultierend aus dem letzten Netzwerktreffen.
- Marktplatzfest wiederholen
- Aftershow Party auf dem Markt durch zB externe Firma, um Ehrenamtliche zu entlasten
- Ablauf aus 2019:
 - Aufbau Stände 11:00-14:00 Uhr
 - 14:30 Uhr Beginn
 - Verschiedene Bühnenprogrammpunkte (Moderation, Band „Fischerman's Wife, Tänze CCL, Modenschau, Vorstellung der Vereine) bis 18:00 Uhr
 - Ab 18:00 Uhr Showtime Malte Vief und Eröffnung der Bar auf dem Kirchplatz
 - nur kompostierbare Verpackungsprodukte zu verwenden
- **Was war besonders schön für euch in 2019:**
 - Sonne
 - Vielfalt an Ständen und Leuten,
 - Gut besucht, sowohl von Vereinen etc. als auch von Besucher*innen
 - Roter Faden durch Moderation, dass diese auch herumgelaufen ist zu den Ständen (damals aus Zeitgründen)
 - Ort der Bühne, kreisförmiger Aufbau der Stände
- **Was war in 2019 nicht so gut gelaufen?**
 - Programm von CCL war etwas zu präsent, da sich leider zu wenig andere Programmpunkte angemeldet hatten
 - Zu wenig Pausen im Programm, Dauerbeschallung, kein Moment der Ruhe und des Gesprächs

3. Diskussionsrunde für 2022

- **Allgemein Stände:**
 - Vereinen, Organisationen & Kirchengemeinden wird die Möglichkeit gegeben einen Stand aufzubauen
 - Vereine können Höhepunkte anbieten
- **Wie erreichen wir Vereine etc.?**
 - Nochmal großer Rückblick im RAZ
 - Fortlaufend Werbung im RAZ
 - gezielt Menschen ansprechen und Lust machen
- **Gestaltung, Deko, Zelte...**
 - Auf jeden Fall netzwerkstand mit weiteren Infos zu Förderung von Ehrenamt,

- Workshop-Angeboten, Förderprogrammen
 - Zusammen mit interaktivem Stand zur Stärkung des Bürgerschaftlichen Engagements im Amt und der Stadt Laage (vielleicht in Zusammenarbeit mit der Ehrenamtsstiftung?)
 - „Warum bleibt ihr zu Hause?“
 - Wo sind Deine „Freizeit-Hot Spots“
 - Was braucht deine Wohngegend?
 - ...
 - Strohbällen zum Sitzen (*Kristin kümmert sich*)
- **Wie soll die Prämierung des informativsten Standes aussehen?**
 - Gern wieder Geldprämie (Verein gibt dann Wunsch in Höhe des Betrages an und Stadtverwaltung besorgt das Gewünschte für den Betrag)
 - Wanderpokal?
- **Konkretisierung des Veranstaltungsortes**
 - Marktplatz, Weg zum Ziegenmarkt am Bäcker Stern, Ziegenmarkt und Kirchplatz
 - Ort der Bühne wie 2019 (aber Ziegenmarkt mitdenken)
 - Kreisförmige Anordnung der Stände auf dem Marktplatz wie 2019
- **Konkretisierung der Zeit**
 - Noch nicht ganz klar
 - Bis 22 Uhr möglich, muss eh angemeldet werden
- **Programm/Kulturprogramm**
 - Moderation (gern wie 2019) soll als roter Faden durchs Programm führen, gern wieder an die Stände gehen und diese interviewen, dann muss besser sichtbar werden, wo die Moderation gerade steht
 - Gezielt Pausen im Programm einplanen
 - Auftritt Kita-Kinder
 - Auftritt Schulband (*Matthias fragt Frau Bänsch fragt Band*)
 - Auftritt Soundwerkstatt (*Johannes fragt*)
 - Profi-Band: noch keine Idee
 - Prämierung informativster Stand (digital)
 - Partyprogramm: Live? DJ? Steht noch nicht fest
 - Schneller Abbau der Stände und sofort im Anschluss geht Party los, muss gut kommuniziert werden, Abbau schon musikalisch begleiten durch zum Beispiel Auflegerei
- **Wer übernimmt das Catering?**
 - nur kompostierbare Verpackungsprodukte zu verwenden; Mehrweg möglich? (Corona-Verordnung? *Kristin checkt das*)
 - Angebot über Stände der Vereine (Abfrage über Anmeldebogen), dieses Angebot gezielt erweitern mit Stand der 11. Klasse (*Johannes fragt, ob das so ok für sie wäre*)
 - Es muss Eis geben J
 - Abendessen für den Partyteil des Marktplatzfestes einplanen

- Freibier und alkoholfreie Variante für Partyteil als Anreiz fürs Bleiben (vielleicht als Bedingung für denjenigen, der abends kommerziell Getränke verkaufen darf)
- **Christophorus Kirchengemeinde Laage möchte gerne das Fusionsfest mit der KG Hohen Spreng-Kritzkow, mit dem Marktplatzfest verbinden, ist das möglich?**
 - Von uns aus gern, auf dem Kirchplatz, nicht zu dominant

zu besetzende Aufgabenbereiche:

1. Hauptkoordinationsteam (*wer?*)
2. Öffentlichkeits- und Pressearbeit (*Johannes?, Fotografin: zB Elisa, vielleicht Aftermovie durch pxMedia als Sponsoring?*)
3. Moderator:innen (*Mathias Auer & Anja Hauffe haben wieder Lust, vllt 2022 Barrierefreiheit berücksichtigen - Gebärdensprachdolmetschung? Noch nicht diskutiert*)
4. Orga-Team Kulturprogramm (*wer?*)
5. Anmelde-/Fragebogen an die Vereine (*Kristin, analog und digital dieses Mal, digital: Rü mit Johannes*)
6. Finanzakquise (*Kristin, Stadt Laage hat Geld eingestellt und stellt Antrag bei der Ehrenamtsstiftung M-V; gern in Verbindung mit Spenden über Konto der Stadt, Spendenbescheinigung möglich*)
7. Catering-Orgateam (*wer?*)
8. Veranstaltungstechnik (*Johannes ?*)
9. Auf- und Abbau Team (*wer? Je mehr desto besser!*)

Aufgaben für alle (auch die nur Lesenden):

- Immer schön Öffentlichkeitsarbeit mitmachen (Stories und Beiträge teilen, liken....)
- Andere potenziell Interessierte aus Vereinen ansprechen, in der Marktplatzfest-Vorbereitungsgruppe mitzumachen oder aber auf jeden Fall sich beim Marktplatzfest mit einem Stand oder ähnlichem zu präsentieren
- Wer kennt noch geeignete Förderprogramme oder potenzielle Spender*innen?

Ende: 18:15 Uhr **Nächstes Treffen am 28.04.2022 um 17:00 Uhr in der Bäckerei Stern**